



**КонсультантПлюс**

Постановление Правительства МО от  
02.12.2016 N 900/39  
(ред. от 14.06.2017)

"Об утверждении порядка передачи  
имущества, находящегося в собственности  
Московской области, в безвозмездное  
пользование социально ориентированным  
негосударственным некоммерческим  
организациям"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 14.03.2021

## ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 декабря 2016 г. N 900/39

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕГОСУДАРСТВЕННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Законом Московской области N 4/2007-ОЗ "О собственности Московской области" Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить Порядок передачи имущества, находящегося в собственности Московской области, в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям согласно приложению к настоящему постановлению.  
(п. 1 в ред. постановления Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

2. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Ежедневные новости. Подмосковье" и размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Московской области о внесении изменений в Закон Московской области "О собственности Московской области".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Чупракова А.А.

Губернатор Московской области  
А.Ю. Воробьев

Утверждено  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 2 декабря 2016 г. N 900/39

#### ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ

## МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕГОСУДАРСТВЕННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

### Общие положения

1. Порядок передачи имущества, находящегося в собственности Московской области, в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Закона Московской области N 4/2007-ОЗ "О собственности Московской области" и определяет правила передачи имущества, находящегося в собственности Московской области, в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям, а также регулирует отношения, связанные с передачей объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Московской области и составляющих казну Московской области, социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям без проведения торгов (аукционов, конкурсов) в соответствии со [статьей 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" в качестве оказания имущественной поддержки.

(п. 1 в ред. постановления Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, связанные с передачей в безвозмездное пользование недвижимого имущества религиозного назначения, жилых помещений, земельных участков, природных объектов, распоряжение которыми осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

(в ред. постановления Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

3. В Порядке используются следующие основные понятия:

областная собственность - объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности Московской области и составляющие казну Московской области;

заявитель - социально ориентированная негосударственная некоммерческая организация, обращающаяся с заявлением о предоставлении в безвозмездное пользование областной собственности в качестве оказания имущественной поддержки.

Остальные понятия используются в настоящем Порядке в значениях, определяемых федеральным законодательством и законодательством Московской области.

(п. 3 в ред. постановления Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

### Порядок передачи областной собственности в безвозмездное пользование

4. Областная собственность предоставляется в безвозмездное пользование заявителю в

---

соответствии с настоящим Порядком и законодательством Российской Федерации, на срок не более 25 лет.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

4.1. Заявителю - исполнителю общественно полезных услуг областная собственность предоставляется в безвозмездное пользование на срок не менее 2 лет.

(п. 4.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

5. Решение о предоставлении областной собственности в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям принимается Правительством Московской области по представлению Министерства имущественных отношений Московской области (далее - уполномоченный орган).

Предоставление областной собственности в безвозмездное пользование, а также заключение договоров безвозмездного пользования, дополнительных соглашений к ним, соглашений о расторжении договоров безвозмездного пользования осуществляется уполномоченным органом.

6. Областная собственность передается в безвозмездное пользование для осуществления заявителем деятельности, не приносящей доход, при соблюдении следующих условий:

1) предоставление в безвозмездное пользование;

2) осуществление заявителем в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных [пунктами 1 и 2 статьи 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - виды деятельности);

3) использование областной собственности только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, указываемых в договоре безвозмездного пользования;

4) запрещение продажи переданной заявителю областной собственности, переуступки прав пользования ею, передачи прав пользования в залог и внесения прав пользования областной собственностью в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности;

5) наличие у заявителя, которому областная собственность предоставлена в безвозмездное пользование, права в любое время отказаться от договора безвозмездного пользования областной собственностью, уведомив об этом уполномоченный орган за один месяц.

7. Основанием для рассмотрения вопроса о передаче в безвозмездное пользование областной собственности является [заявление](#) об оказании имущественной поддержки, подаваемое заявителем в уполномоченный орган по форме согласно приложению 1 к Порядку.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) заверенная заявителем копия документа, подтверждающая полномочия лица, обладающего правом действовать от имени заявителя без доверенности, в случае подачи заявления представителем заявителя дополнительно представляется оригинал доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя;

2) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости оказания имущественной поддержки, с описанием социального эффекта при осуществлении видов деятельности,

---

предусмотренных [статьей 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

3) копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании средств и приложения к ним);

4) заверенные заявителем копии учредительных документов.

9. Уполномоченный орган в течение тридцати рабочих дней со дня регистрации заявления принимает одно из следующих решений:

об отказе в передаче областной собственности в безвозмездное пользование;

о согласии в передаче областной собственности в безвозмездное пользование.

10. Основаниями для отказа в передаче областной собственности в безвозмездное пользование заявителю является:

несоответствие заявителя условиям отнесения к категории социально ориентированных негосударственных некоммерческих организаций, установленной Федеральным [законом](#) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

наличие в заявлении заведомо ложных сведений;

непредставление одного и более документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка; (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

необходимость использования областной собственности, предполагаемой к передаче в безвозмездное пользование, для государственных нужд;

принятие Правительством Московской области решения о приватизации или уполномоченным органом решения об ином использовании областной собственности;

наличие у заявителя просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и задолженности по арендной плате по договорам аренды находящегося в собственности Московской области имущества;

нахождение заявителя в процессе ликвидации, а также наличие решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;

заявитель включен в перечень организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

11. В случае принятия решения об отказе в передаче областной собственности в безвозмездное пользование уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет уведомление заявителю с указанием причин отказа.

12. При принятии решения о согласии в передаче областной собственности в безвозмездное пользование уполномоченный орган готовит предложения для принятия решения Правительством

---

Московской области о передаче областной собственности в безвозмездное пользование заявителю.

13. На основании решения Правительства Московской области о передаче областной собственности в безвозмездное пользование уполномоченный орган заключает с заявителем **договор** безвозмездного пользования недвижимым имуществом, составляющим казну Московской области, в соответствии с примерной формой согласно приложению 2 к Порядку.  
(в ред. **постановления** Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

Приложение 1  
к Порядку

Список изменяющих документов  
(в ред. **постановления** Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении социально ориентированной негосударственной  
некоммерческой организации имущественной поддержки

(полное наименование некоммерческой организации)

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата государственной регистрации (при создании)	
Основной государственный регистрационный номер	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Адрес (местонахождение) постоянно действующего органа	
Почтовый адрес	
Телефон	

Адрес электронной почты	
Сайт в сети Интернет	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Сведения о недвижимом имуществе областной собственности с указанием его площади, назначения и местонахождения	
Планируемый срок использования имущества	
Сведения о членстве социально ориентированной негосударственной некоммерческой организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе в иностранных организациях (наименования таких организаций и сроки членства в них)	
Сведения о средней численности работников (на дату подачи заявления)	
Сведения о средней численности добровольцев (на дату подачи заявления)	
Сведения об объектах недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности (объекты, их площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности)	
Сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся и находившихся во владении и (или) в пользовании в течение последних 5 лет, за исключением объектов недвижимого имущества, использовавшихся исключительно для проведения отдельных мероприятий (объекты, их площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность объектов к государственной и муниципальной собственности)	

Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявления, подтверждаю.

\_\_\_\_\_ (наименование должности  
руководителя некоммерческой  
организации) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства МО от 14.06.2017 N 421/19)

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА  
ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ,  
СОСТАВЛЯЮЩИМ КАЗНУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПЕРЕДАВАЕМЫМ  
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Министерство имущественных отношений Московской области, именуемое в дальнейшем "Ссудодатель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 N 842/27 "Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области", с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование организации-ссудополучателя)  
именуемое в дальнейшем "Ссудополучатель", в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности,  
фамилия, имя, отчество  
руководителя или  
уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(Устава, Положения и т.п.)  
с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", действующие в соответствии со  
статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих  
организациях" и \_\_\_\_\_,

(реквизиты постановления Правительства Московской области  
либо распоряжения Правительства Московской области  
или распоряжения Минмособлимуущества)  
заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование недвижимое имущество (нежилые помещения, здания) общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_,  
указанное в приложении 1 к Договору (далее - Имущество), для использования по целевому назначению для осуществления следующих видов деятельности:  
\_\_\_\_\_.



1.2. Имущество находится в собственности Московской области и составляет казну Московской области.

1.3. Ссудодатель гарантирует, что Имущество на момент заключения Договора освобождено от прав третьих лиц, не является предметом залога и под арестом не состоит.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. В пятидневный срок после вступления в силу Договора предоставить Имущество Ссудополучателю по [акту](#) приема-передачи (приложение 2), который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах для каждой из Сторон.

2.1.2. В случае возникновения по вине Ссудодателя обстоятельств, препятствующих Ссудополучателю полностью или частично пользоваться Имуществом в соответствии с условиями Договора, предпринять меры по устранению этих обстоятельств.

2.1.3. Принять Имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи в пятидневный срок после окончания демонтажа и вывоза оборудования в соответствии с [п. 5.5](#) Договора.

### 2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. В пятидневный срок после вступления в силу Договора принять от Ссудодателя Имущество, указанное в [приложении 1](#) к Договору, по акту приема-передачи.

2.2.2. Использовать Имущество по целевому назначению для осуществления видов деятельности, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Договора.

2.2.3. Заключать договоры с поставщиками коммунальных и иных услуг, необходимых для обеспечения функционирования и содержания Имущества.

2.2.4. Обеспечивать сохранность Имущества, нести расходы по его содержанию, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование.

2.2.5. Обеспечивать в случае необходимости доступ в помещения, указанные в акте приема-передачи к Договору, представителей Ссудодателя для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.2.6. Не производить переустройства и (или) перепланировок Имущества, а также неотделимых улучшений Имущества.

2.2.7. Не переуступать право пользования Имуществом, не передавать права пользования Имуществом в залог, не вносить права пользования Имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, не передавать Имущество или его часть в аренду.

2.2.8. После прекращения Договора вернуть Ссудодателю Имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором его получил с учетом нормального износа.

2.2.9. Возместить расходы по оплате эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг за период с момента прекращения Договора до момента фактической передачи Имущества по акту приема-передачи.

### 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Ссудополучатель осуществляет пользование Имуществом безвозмездно.

3.2. Плата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги производится по отдельным договорам.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Ссудодатель не отвечает по обязательствам Ссудополучателя перед третьими лицами, в том числе в части несения эксплуатационно-коммунальных расходов.

4.3. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.

4.4. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Срок безвозмездного пользования Имуществом устанавливается с "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5.3. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий Договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.4. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, письменно известив об этом другую сторону за два месяца.

5.5. При расторжении Договора Ссудополучателю предоставляется время для демонтажа и вывоза оборудования и другого имущества в срок не более двух недель.

5.6. Договор прекращается по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стоимость неотделимых улучшений Имущества, произведенных Ссудополучателем во время

действия Договора, возмещению Ссудополучателю не подлежит.

6.2. Ссудодатель имеет право контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по Договору.

6.3. При изменении наименования, местонахождения, реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в течение 5 рабочих дней после произошедших изменений сообщить другой Стороне об этих изменениях.

6.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ: Министерство имущественных отношений Московской области.  
Местонахождение: Московская область, г. Реутов, Юбилейный проспект, д. 54.  
Почтовый адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.  
ИНН 7725131814, КПП 504101001.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_  
Местонахождение: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Приложение:

1. **Перечень** недвижимого имущества - нежилых помещений, составляющих казну Московской области, передаваемых в безвозмездное пользование, на \_\_\_ л. в 1 экз.
2. **Акт** приема-передачи недвижимого имущества, составляющего казну Московской области, от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на \_\_\_ л. в 1 экз.
3. Копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписавших Договор, на \_\_\_ л. в 1 экз.

ПОДПИСИ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ

Министерство имущественных  
отношений Московской области

\_\_\_\_\_  
(наименование социально  
ориентированной некоммерческой  
организации - ссудополучателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

Ф.И.О.

Ф.И.О.

(подпись)  
М.П.

(подпись)  
М.П.

Приложение 1

к Договору

ПЕРЕЧЕНЬ  
недвижимого имущества - нежилых помещений, составляющих  
казну Московской области, передаваемых  
в безвозмездное пользование

\_\_\_\_\_'  
(полное наименование социально ориентированной некоммерческой  
организации - ссудополучателя в дательном падеже)  
расположенных по адресу: \_\_\_\_\_

Этаж	Номер помещения (по экспликации)	Назначение помещений	Общая площадь помещения в кв. м
1	2	3	4
ИТОГО:			

ПОДПИСИ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ

Министерство имущественных  
отношений Московской области

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

(подпись)  
М.П.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ

\_\_\_\_\_  
(наименование социально  
ориентированной некоммерческой  
организации - ссудополучателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

(подпись)  
М.П.

Приложение 2  
к Договору

АКТ

приема-передачи недвижимого имущества, составляющего  
казну Московской области

Московская область, г. Красногорск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство имущественных отношений Московской области в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании [Положения](#)  
о Министерстве имущественных отношений Московской области, утвержденного  
постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 N 842/27 "Об

утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области", с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(полное наименование  
организации - ссудополучателя)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя  
или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(Устава, Положения и т.п.)

с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:  
Министерство имущественных отношений Московской области передает в  
безвозмездное пользование, а \_\_\_\_\_

(наименование социально ориентированной  
некоммерческой организации - ссудополучателя)

принимает в безвозмездное пользование недвижимое имущество (нежилые  
помещения, здания) общей площадью \_\_\_\_ кв. м, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_  
указанное в [приложении 1](#) к Договору безвозмездного пользования недвижимым  
имуществом, составляющим казну Московской области, от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
N \_\_\_\_\_.

Имущество находится в удовлетворительном состоянии.

\_\_\_\_\_ (социально ориентированной некоммерческой организации - ссудополучателя)  
не имеет претензий по техническому состоянию полученного имущества.

ПОДПИСИ СТОРОН

ПЕРЕДАЛ:

Министерство имущественных  
отношений Московской области

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

Ф.И.О.

(подпись)  
М.П.

ПРИНЯЛ:

\_\_\_\_\_  
(наименование социально  
ориентированной некоммерческой  
организации - ссудополучателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

Ф.И.О.

(подпись)  
М.П.